

RAPPORT MENSUEL – AVRIL 2019

Services du Greffe et de la Réglementation

Date: Le 13 mai 2019

Préparé par: Christine Groulx, greffière

Accomplissements

Greffe

Le poste de greffier a été comblé et le processus d'embauche d'un commis III, entamé.

Le logiciel Escribe fut installé en avril et le service du greffe a reçu une formation intensive étalée sur 6 Webinars. Ces formations visaient l'implantation du système, c'est-à-dire la création des gabarits pour les ordres du jour, les rapports mensuels et les recommandations ainsi que les droits à titre d'administrateur. Le logiciel fut utilisé par la greffière pour la première fois à la réunion du 29 avril. En mai, le personnel administratif et le conseil seront formés à leur tour. Le but est que le logiciel soit utilisé à pleine capacité pour la réunion du 27 mai.

Durant avril, nous avons émis/reçu:

Permis d'inhumation : 17

Licence de mariage : 10

Commissaire à l'assermentation : 7

Permis et rapports de loterie : 21

Accès à l'information : 0

Demande de licences d'exploitation : 0

Réglementation

Le rapport annuel au ministère des Transports a été soumis. Ce rapport fait état de l'utilisation du système Aris par les officiers des règlements pour procéder les billets d'infraction.

Une demande a été reçue d'une compagnie de taxis pour la possibilité d'enregistrer deux véhicules comme remplacement advenant qu'un des véhicules enregistrés soit défectueux.

Progression des projets en cours

Le renouvellement des assurances de la Ville se veut plus compliqué que prévu. La compagnie BFL nous a avisés d'une augmentation substantielle des primes basée en partie par la mauvaise expérience de la Ville et aussi sur le marché dans son ensemble. Nous avons donc décidé avec la recommandation de notre consultant, Monsieur Stephen J. White, d'inviter les autres compagnies à soumettre une offre.

Activités professionnelles

La greffière a aussi assisté à la réunion à Rockland le 11 avril de l'Association des Administrateurs, Greffiers, Trésorier de Prescott et Russell (l'AAGTPR). Ces réunions, à raison de 4 par année, sont l'occasion d'échanger avec nos collègues sur différents sujets.

La greffière a assisté à un forum organisé par l'AMCTO le 12 avril à Kemptville. Plusieurs sujets ont été adressés dont les élections municipales. Des présentations ont été faites par différentes municipalités sur leurs expériences positives et d'autres négatives du processus électoral. Des renseignements ont été récoltés dans le but de préparer le rapport demandé par le conseil.

Projets ou activités à venir

L'officier Steve Loiselle assistera en mai prochain à une formation d'une semaine sur les normes de bien-fonds.

Mise à jour des projets capitaux

Aucune.

Statistiques mensuelles

Soumis par Christine Groulx, greffière

Approuvé par Daniel Gatién
Directeur général