

## RAPPORT MENSUEL – MAI 2019

### Services du Greffe et de la Réglementation

**Date:** Le 7 juin 2019

**Préparé par:** Christine Groulx, greffière

#### Accomplissements

##### Greffe

Les entrevues pour le poste de commis III ont eu lieu en mai et Madame Annie Parisien est entrée en poste le 23 mai, ce qui a permis à Madame Sonia Girard d'assumer officiellement le poste à titre de greffière adjointe le 27 mai.

La formation pour le logiciel eScribe fut donnée au Conseil en mai, ce qui a permis de l'utiliser pour une première fois à la réunion du 13 mai. Bien que nous soyons encore dans la période d'adaptation et de rodage, nous sommes satisfaits de cet outil de travail.

Une rencontre a eu lieu avec le Service des loisirs pour discuter de la vente des vignettes de bateau pour la saison estivale 2019 qui sera assumée par le centre culturel Le Chenail.

Nous avons aussi rencontré deux représentantes du comité du parc à chiens dont la présidente Madame Donna Maodus. Le but était de faire les présentations officielles et de fournir des explications quant au règlement qui régit le parc.

Le conseil a accepté la recommandation de l'Administration pour le renouvellement des assurances de la Ville. Nous allons demander une soumission pour l'assurance cyber-risques.

Pendant le mois de mai, nous avons émis/reçu:

Permis d'inhumation : 29

Licences de mariage : 10

Commissaire à l'assermentation : 6

Permis et rapports de loterie : 21

Accès à l'information : 0

Demande de licences d'exploitation : 3

## **Réglementation**

Les entrevues pour le poste d'officier des règlements ont eu lieu en mai et Monsieur Martin Guindon est entré en poste le 13 mai.

Monsieur Loïc-Arnaud Plouffe, étudiant en première année à l'université de Sudbury en Droit et Justice, s'est joint à l'équipe au début du mois. Monsieur Plouffe en est à son troisième été avec l'équipe. En 2018, il a gradué du Collège Boréal en Technique des services policiers.

## **Progression des projets en cours**

Rien de spécial.

## **Activités professionnelles**

La greffière et le chef du Service du bâtiment ont assisté à trois Webinaires dispensés par Accessibility Ontario sur les lois et les responsabilités en vertu de cette Loi. Ces Webinaires furent intéressants car ils nous ont rafraîchi la mémoire.

L'officier Sylvain Lemay a assisté, avec Madame Nicole Trudeau, à une rencontre organisée par le Bureau de santé de l'Est de l'Ontario à Casselman sur le cannabis, la cigarette et le vapotage.

L'officier Steve Loïselle a suivi la partie 1 de la formation sur les normes de biens-fonds dispensée à Sudbury du 27 au 31 mai.

## **Projets ou activités à venir**

Les équipes étant finalement complètes, nous allons entamer la révision de plusieurs règlements qui nécessitent une révision. Nous allons étudier les deux services dans leur ensemble pour s'assurer de leur efficacité.

## **Mise à jour des projets capitaux**

Aucune.

## **Statistiques mensuelles**

Voir annexe.

Soumis par Christine Groulx, greffière

Approuvé par Daniel Gatien  
Directeur général